

ПРАВИЛА  
ОБСЛУЖИВАНИЯ И ПРОЖИВАНИЯ  
В агроусадьбе Беловежское поместье

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила гостиничного обслуживания и проживания в агроусадьбе (далее – Правила) регулируют отношения между Исполнителем и Потребителем при осуществлении обслуживания, а также устанавливают правила проживания, призваны проинформировать Гостя и администрацию Гостиницы об их взаимных правах и обязанностях.

1.6. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте Исполнителя <https://belovezhskaya-usadba.by/> содержат в себе все условия публичного договора.

## 2. БРОНИРОВАНИЕ НОМЕРОВ

2.1. Бронирование номеров в Гостинице производится по заявке Потребителя отправленной на email [bp-14@yandex.by](mailto:bp-14@yandex.by) тел +375333288672 ([Viber](#), [WhatsApp](#))

2.2. Плата за предварительное гарантированное бронирование номера взимается в размере от 30 до 50% от стоимости услуги.

2.3. Требования к заявкам на бронирование номеров в Гостинице:

2.3.1. При осуществлении бронирования физическими лицами в заявке указывается следующая информация о Гостях: фамилия, имя, отчество (одного гостя); дата и время заезда и выезда из усадьбы; категория номера и количество номеров; количество проживающих в номере (дети – возраст); контактный телефон и адрес электронной почты; другая дополнительная информация, важная для качественного обслуживания Гостей.

2.3.2. Заявки от организаций, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей оформляются на фирменном бланке (при наличии) с указанием: точных реквизитов; фамилии, имени и отчества Гостя; даты и времени заезда и выезда из усадьбы; категории номера и количества номеров; количества проживающих в номере; номера и даты Договора с Исполнителем (при наличии); плательщика и формы оплаты; другой дополнительной информации, важной для качественного обслуживания Гостей.

2.4. Заявка на бронирование считается принятой после подтверждения ее лицом, ответственным за бронирование, по телефону, электронной связи, иным способом. О результатах бронирования, предпочтительно, сообщается тем же способом, каким была подана заявка.

2.5. Срок действия бронирования заканчивается в 20 часов дня заезда, если в договоре или заявке на бронирование не указано другое время.

2.6. При бронировании или размещении Гость выбирает название выбранного варианта (номера).

2.7. Дополнительная кровать, при ее наличии и в случае возможности ее установки в номере, может бронироваться заранее или в день заезда и оплачивается дополнительно в соответствии с действующими тарифами.

2.8. В случае аннуляции заявки менее чем за 14 дней до заезда Гостя, а также в случае незаезда Гостя в усадьбу при Гарантированном бронировании Исполнитель оставляет за собой право взыскать с Гостя (Потребителя) неустойку (штрафные санкции) в размере 100% стоимости

## 3. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРОЖИВАНИЯ В АГРОУСАДЬБЕ

3.1. Оформление Гостей, прибывающих в агроусадьбу и выбывающих из нее, осуществляется до 20.00 час (если иное не оговорено заранее)

3.2. Предоставление услуг Потребителю (Гостю) осуществляется на основании

договора, заключенного в письменной форме.

3.3. Оформление проживания в гостинице осуществляется при предъявлении гражданином документа, удостоверяющего личность, а в случае его отсутствия – одного из следующих документов:

- военный билет,

- справка, подтверждающая личность гражданина, выдаваемая в случае утраты гражданином документа, удостоверяющего личность,

Иностранцы граждане и лица без гражданства оформляются по предъявлении документа для выезда за границу при наличии визы Республики Беларусь и миграционной карты, если иное не определено законодательством Республики Беларусь и международными договорами Республики Беларусь.

3.4. При оформлении проживания администрация агроусадьбы выдает Гостю ключ от номера, и осуществляет регистрацию иностранных граждан и лиц без гражданства в рамках сроков, определенных законодательством Республики Беларусь.

3.5. По истечении согласованного срока проживания Гость освобождает номер. Лица, желающие продлить проживание, должны сообщить об этом администрации не позже, чем за два часа до окончания срока проживания. Продление проживания осуществляется при наличии возможности.

3.6. При отсутствии возможности продлить срок проживания Гостя в том же номере или предоставить другой номер а также в случае истечения срока действия визы Республики Беларусь, проживающие обязаны освободить занимаемый номер не позже расчетного часа.

3.7. Действие договора относительно срока проживания заканчивается в 12.00 дня выезда Гостя из Гостиницы, кроме случаев позднего выезда, а в отношении оплаты – до окончательного расчета за оказанные услуги. При выезде Гостю необходимо уточнить, уточнить состояние своего лицевого счета и при наличии задолженности погасить ее, а также сдать ключ от номера.

3.8. Нарушение одной из сторон условий договора дает право другой стороне прекратить действие договора, уведомив об этом сторону, нарушившую условия договора.

#### 4. РЕЖИМ ПОСЕЛЕНИЯ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗА ПРОЖИВАНИЕ

4.1. Единый расчетный час в агроусадьбе установлен в 12 час. 00 мин. по местному времени.

4.2. Забронированные номера должны быть готовы к поселению Гостей не позднее, чем к 14.00 (если в заявке или договоре не было оговорено иное), а номера отъезжающих освобождены к 12.00 текущих суток по местному времени.

4.3. Оплата за проживание в агроусадьбе взимается по ценам, указанным при бронировании на условиях предварительной оплаты: в полном объеме за весь срок проживания.

4.4. При проживании в агроусадьбе не более суток (не более 24 часов) плата за номер, место взимается за полные сутки.

4.5. При вселении в агроусадьбу до расчетного часа (в период времени с 0.06 до 12.00) доплата за ранний заезд взимается в размере стоимости половины суток.

4.6. В случае задержки Гостя в номере после расчетного часа (поздний выезд) на срок:

- от 1 до 5 часов - производится доплата в размере 50% полной стоимости суточного проживания (за половину суток),

- от 5 часов – производится доплата за полные сутки.

4.7. Гость обязан произвести расчет по брони в момент заселения, дополнительные услуги до их предоставления. Если по какой-либо причине гость своевременно не оплатил услуги, он оплачивает оказанные ему услуги при выселении.

4.8. Плата за проживание и дополнительные услуги, предоставляемые в агроусадьбе, осуществляется за наличный расчет – в национальной валюте Республики Беларусь – белорусских рублях. Цены, указанные на сайтах в иностранной валюте, являются

ориентировочными и оплачиваются по курсу национального банка Республики Беларусь на день оплаты.

4.9. Не взимается плата за проживание в агроусадьбе детей в возрасте до 6 лет при условии их размещения с родителями (опекунами) в одном номере без предоставления отдельного места в номере (на кровати с родителями). В случае необходимости предоставления дополнительной кровати для ребенка данной возрастной категории взимается оплата в соответствии с действующими тарифам.

4.01. По просьбе проживающих в номерах (определенных администрацией) может предоставляться одно дополнительное место с оплатой его в соответствии с утвержденным тарифом (с предоставлением дополнительного комплекта постельного белья).

4.11. При наличии свободных мест Гость вправе занимать номер (комнату) любой категории при условии полной оплаты номера (комнаты) по тарифу для данной категории номера (комнаты).

4.12. В случае задержки Гостя после расчетного часа на срок до 12 часов в номере: производится доплата Гостем в размере 50% полной стоимости суточного проживания по тарифу действующему на момент оплаты.

4.12.1. В случае досрочного выезда (сокращения срока пребывания), с извещением администрации менее чем за 3 суток, оплата за забронированную услугу производится в полном объеме. При извещении в срок более 3-х суток, оплата производится в размере 50% от стоимости забронированных услуг. При сокращении срока бронирования (изменения бронирования) за 14 суток – оплата не взимается.

## 5. ПОРЯДОК ПРОЖИВАНИЯ В АГРОУСАДЬБЕ.

5.1. Ключ от номера проживающему в агроусадьбе выдается администрацией при поселении. Передача ключа от номера другому лицу, не проживающему в данном номере, не допускается.

5.2. Проживающие в агроусадьбе обязаны:

5.2.1. соблюдать настоящие Правила, Правила пожарной безопасности и Санитарные нормы;

5.2.2. бережно относиться к имуществу и оборудованию агроусадьбы, соблюдать чистоту и порядок. В случае повреждения или утраты имущества (в том числе ключа и/или оборудования) агроусадьбы, Гость (проживающий) возмещает стоимость нанесенного ущерба в действующих на момент проживания ценах.

5.2.3. не шуметь и не совершать действий, нарушающих условия проживания других Гостей;

5.2.4. уходя из номера, выключать осветительные приборы, телевизор, кондиционер, закрывать водоразборные (водопроводные) краны, окна, входную дверь.

5.2.5. по истечении установленного срока проживания освободить номер.

5.2.6. при выселении произвести окончательный расчет за оказанные услуги и сдать занимаемый номер и ключ от номера.

5.3. Проживающим в агроусадьбе запрещается:

5.3.1. пользоваться открытым огнем, электронагревательными приборами;

5.3.2. распивать спиртные напитки в номере, если возражают другие совместно проживающие в номере Гости;

5.3.3. курить самим и разрешать курить приглашенным лицам, а также в местах, не предусмотренных для курения. При обнаружении признаков курения в номере с Гостя взыскивается плата за дезодорацию номера в действующих на момент проживания ценах.

5.3.4. включать звукопроизводящую аппаратуру с громкостью, превосходящей

слышимость в пределах номера;

5.3.5. хранить в номере громоздкие вещи, оружие, наркотики, отравляющие, легковоспламеняющиеся и взрывчатые вещества и материалы и т.п.;

5.3.6. без разрешения администрации держать в номере насекомых, животных, птиц и других представителей фауны;

5.3.7. оставлять в номере в свое отсутствие приглашенных лиц, а также передавать им ключ от номера.

5.4. Посторонние лица (не оформленные в установленном порядке) могут находиться в номере с 8.00 до 21.00 часов по приглашению проживающего в нем Гостя при условии уведомления администрации.

При нахождении приглашенного в номере после 21.00 часа должно быть оформлено его проживание в установленном настоящими Правилами порядке с оплатой (в установленных Исполнителем случаях) согласно действующему тарифу.

5.5. В случае, если Гость выезжает из номера, но оставляет (забывает) вещи в номере, вещи в установленном порядке сдаются в камеру хранения как забытые. Срок хранения забытых, обнаруженных администрацией вещей – 2 месяца, а продуктов питания – 24 часа.

5.6. Администрация вправе выселить проживающего в агроусадьбе до момента окончания согласованного срока проживания в случае нарушения Гостем настоящих Правил.

## 6. ОБСЛУЖИВАНИЕ ГОСТЕЙ

6.1. Администрация предоставляет Гостям по их просьбе дополнительные платные услуги согласно утвержденному перечню.

6.2. Порядок уборки номеров, периодичность смены постельного белья и полотенец, комплектация ванных комнат косметическими и банными принадлежностями регламентируются действующими стандартами, санитарными нормами и правилами Республики Беларусь.

6.3. Проживающим гарантируется сохранность их личных вещей, находящихся в номере, кроме случаев, оговоренных в пункте 6.6. настоящих Правил, при условии соблюдения настоящих Правил.

6.4. За деньги, иные валютные ценности, ценные бумаги и другие драгоценности, Исполнитель ответственности не несет.

6.5. Гость, обнаруживший утрату, недостачу или повреждение своих вещей, обязан без промедления заявить об этом администрации.

6.6. В целях обеспечения безопасности в агроусадьбе, контроля качества оказания услуг на территории ведется видеонаблюдение.

6.7. Книга замечаний и предложений Гостиницы находится на рецепции и выдается по первому требованию.

## 7. ПРОЧИЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

### ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

7.1. Гость принимает на себя обязательства по оплате оказываемых агроусадьбой услуг и несет ответственность за соблюдение настоящих Правил.

7.2. Серьезное или повторяющееся нарушение Гостем Правил дает Исполнителю право прекратить действие договора, предварительно уведомив об этом Гостя. В данном случае при выселении Гость обязан оплатить забронированные (заказанные) услуги.

7.3. Гость несет имущественную ответственность за любой ущерб, нанесенный им на территории агроусадьбы другим лицам и/или их имуществу, а также имуществу, зданию, отделке или оборудованию Исполнителя.

7.4. При обнаружении «Недостатка услуги» Гость вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного устранения недостатков;
- равноценной замены услуг;

- соразмерного уменьшения платы за услуги.

7.5. Исполнитель должен устранить недостатки услуг при предъявлении Гостем соответствующего требования.

7.6. В случае, если Исполнитель не устранил по требованию Гостя недостатки услуг, Гость вправе расторгнуть договор, оплатив фактически оказанные ему услуги.

7.7. В случае нарушения Исполнителем настоящих Правил, защита прав потребителей осуществляется в порядке, установленном Законом Республики Беларусь «О защите прав потребителей» (в действующей редакции).

7.8. В остальном, что не предусмотрено настоящими Правилами, Исполнитель и Потребитель руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.